様式１号

**企　画　書**

|  |  |
| --- | --- |
| **事業名称** |  |
| **対象項目** | **□学生による事業** |
| **□須賀川市にゆかりのある芸術家などによる事業** |
| **内　　　容** | 希望日時①：**年　　　月　　　日（　　）　　　　時　　から　　　　時　　まで**希望日時②：**年　　　月　　　日（　　）　　　　時　　から　　　　時　　まで**希望日時③：**年　　　月　　　日（　　）　　　　時　　から　　　　時　　まで**※会場準備・後片付けの時間も含め記入願います。 |
| □参加費等 **あり**□参加費等 **なし**□経費充当　　□募金活動：寄付先 　　　概算収入額： 　　　　円概算支出額：　　　　　　　　　　円 | 使用会場：（ルーム名） |
| 来場見込数：　　　　　　　　　　**人** |
| 運営・出演者数:　　　　　　　人 |
| 概要(詳細がわかる資料の添付可) |
| **申請者** |  |
| **氏名** |  | 所属 | □個人 □団体　団体名 ： 　 　　　　　　　　　□学生　学校名 ：　　　 　 　 　　 　　　　　　　 高校生以下の場合、学生証提示高校生以下の場合、保護者または学校長等の同意署名同意者名：　　　　　　　　　　　　　（ 保護者 ・ 学校長等 ） |
| **住所** | 〒 | お勤先※市外在住で市内在勤の方 |  |
| **電話番号** |  | **mail** |  |
| **活動状況等** |  |

裏面につづく

1/2

**【支援希望内容】**☑をお願いします。

* 施設使用料：イベント当日及び前日のリハーサル等の施設使用料を免除。また6カ月前からの会場予約可能。
* 広報活動：主催者が作成したチラシ等の市関係施設への掲示※チラシ等はイベント１カ月前に提出ください
* 広報活動：報道機関、tetteホームページ・インスタグラムでのイベント周知
* 運営補助：簡易的な運営補助（当日受付補助、会場設営等）

希望する運営補助の人数や内容について、具体的に記入ください。

※簡易的な運営補助となりますので、希望する内容によっては、支援の対象外となる可能性もありますのでご了承ください**。**

**【確認事項】**　 ☑をお願いします。

□　（団体の場合）須賀川市内で活動している部活動、任意のサークル活動等でかつ、須賀川市在住、在学、在勤、出身を満たす人がいます。

□ 須賀川市社会教育登録団体、須賀川市文化団体連絡協議会、須賀川市民活動サポートセンター登録団体等で実施できる活動ではありません。

□ tetteの貸館ルールを順守し、tette職員の指示に従います。

□ 政治活動、宗教活動、暴力団に係る活動ではありません。

□ 商業目的、営利目的ではありません。

□ 本市等の他の補助金等の交付を受けていません。

□ （参加費等を集める場合）事業経費への充当や福祉団体等への寄付を目的としています。

□　同内容の企画を同年度内（4～3月）に複数回実施していません。

□　イベントを周知する際は、「tette活用支援事業」であることをチラシ等に記載します。

□ 事業周知や実施後に、事業に係る写真は、本市HPやSNSなどに掲載する場合があります。

□同意する　　□同意しない

**申請年月日　　令和　　年　　　月　　　日**

お預かりした個人情報は、本事業以外の用途には使用しません。

企画書を提出後、2週間以内に審査結果を通知します。

お問合せ・企画書送付先

須賀川市市民協働推進部市民協働推進課

〒962-0845　須賀川市中町4－1 （市民交流センターtette内）

TEL:0248-94-4431 FAX:0248-73-4410

Mail: shiminkyodo@city.sukagawa.fukushima.jp

2/2